

ФОРМА №3 к разделу 3 Перечней критериев и показателей для оценки профессиональной деятельности педагогических работников ОО Краснодарского края, аттестуемых в целях установления квалификационной категории (первой) по должности «учитель»

«Личный вклад педагогического работника в повышение качества образования и транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности»

Фамилия, имя, отчество аттестуемого: Перемычка Галина Павловна

Место работы (полное наименование организации с указанием муниципалитета), должность, преподаваемый предмет (предметы): Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 10 имени кавалера трёх орденов Славы Андрея Максимовича Сороки хутора Греки муниципального образования Калининский район Краснодарского края, учитель начальных классов

1. Результаты транслирования опыта практических результатов своей профессиональной деятельности (п.3.1)

| Организатор мероприятия | Дата проведения | Формат мероприятия | Уровень мероприятия | Полное наименование мероприятия (тема) | Форма представления результатов (указать реквизиты документа, подтверждающего факт транслирования) | Тема представленного опыта |
|---|-----------------|--|---------------------|--|--|--|
| Управление образования администрации МО Калининский район | 19.01.2023 | Районное методическое объединение учителей начальных классов | Муниципальный | Заседание методического объединения учителей начальных классов | Выступление Справка МКУО ЦОКО № 02-10/8 от 22.01.2024г | «Развитие логического мышления младших школьников» |

2. Результаты участия педагогического работника в организационно-методической деятельности по различным направлениям (п.3.3)

| Учебный год | Направление деятельности | Уровень | Реквизиты документов, подтверждающих факт проведения деятельности и ее результаты |
|--------------|---|---------|---|
| 2021-2022 г. | выступление на методическом объединении начальных классов | ОО | План работы МО на 2021-2022 год, протокол №2 заседания МО от 26.10.2021 года |
| 2021-2022 г. | выступление на методическом объединении начальных классов | ОО | План работы МО на 2021-2022 год, протокол №3 заседания МО от 11.01.2022 года |
| 2022-2023 г. | выступление на методическом объединении начальных классов | ОО | План работы МО на 2022-2023 год, протокол №2 заседания МО от 03.11.2022 года |
| 2022-2023 г. | выступление на методическом объединении начальных классов | ОО | План работы МО на 2022-2023 год, протокол №3 заседания МО от 12.01.2023 года |
| 2022-2023 г. | проведение открытого урока | ОО | Приказ № 110 от 21.03.23 г. Анализ урока «Окружающий мир» 1 класс |

3. Деятельность по организации проведению воспитательной работы с обучающимися (п.3.5)

| Учебный год | Направление деятельности | Реквизиты документов, подтверждающих факт проведения деятельности и ее результаты |
|--------------|--------------------------|---|
| 2018-2019 г. | экскурсия | Приказ №175 от 13.06.2019 г. |
| 2020-2021 г. | экскурсия | Приказ №183 от 21.06.2021 г. |
| 2021-2022 г. | экскурсия | Приказ №195/1 от 27.06.2022 г |
| 2022-2023 г. | экскурсия | Приказ №157.от17.05.2023 г. |
| 2022-2023 г. | экскурсия | Приказ№210.от 25.07.2023 г. |

| | | |
|--------------|----------------------------|------------------------------|
| 2022-2023 г. | Военно-патриотическая игра | Приказ №149 от 04.05.2023 г. |
| 2023-2024 г. | Благотворительная ярмарка | Приказ №330 от 22.10.2023 г. |
| 2022-2023 г. | Новогодний праздник | Приказ №411 от 20.12.2022 г. |

Дата заполнения: 30.01.2024 г.

Достоверность информации о результатах работы аттестуемого подтверждаю: директор МБОУ СОШ №10 Е.И. Мурат

Заместитель руководителя ОО / ответственный за аттестацию: Н.В. Мельник

Аттестуемый педагогический работник: Г.П. Пересыпка





**Управление образования
администрации муниципального
образования Калининский район**
Муниципальное казенное учреждение
образования Центр оценки
качества образования
Ленина ул., д. 147, ст-ца Калининская,
Краснодарский край, 353780
Тел./факс: (86163) 22-4-71,
ИНН 2333013384

23.01.2024 № 02-10/8
На № _____ от _____

СПРАВКА

Дана Пересыпке Галине Павловне, учителю начальных классов МБОУ-СОШ №10 о том, что она 19 января 2024 года на районном методическом объединении учителей начальных классов обобщила опыт работы по теме «Развитие логического мышления младших школьников» (протокол № 3 от 19.01.2024г).

Опыт работы был представлен в форме мастер-класса, в ходе которого Галина Павловна раскрыла понятие «мышление», виды мышления, рассказала о формах и методах работы на уроках, представила ряд упражнений и заданий, направленных на развитие логического мышления учащихся.

Данный опыт рекомендован к использованию учителями начальных классов на уроках в общеобразовательных организациях района.

Заместитель начальника МКУО ЦОКО

Е.В. Давиденко



Утверждаю: директор

школы

Мурат Е.И..

Протокол №1 от 30.09.21 г.

ПЛАН РАБОТЫ МО УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ НА 2021-2022 уч. г.

Заседание МО № 1 (август)

Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2021- 2022уч. год».

- 1 Анализ работы МО учителей начальных классов за прошедший учебный год.
- 2 Обсуждение и утверждение плана работы ШМО на новый учебный год, обмен мнениями по организации работы начальной школы и деятельности школьного МО.
- 3 Обсуждение нормативных, программно – методических документов. Ознакомление с базисным планом.
- 4 Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности. Рабочие программы учителей. Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО (1,2,3,4 класс.)
- 5 Выработка единства требований в обучении: соблюдение и выполнение единого орфографического режима; соблюдение норм оценок; дозировка классной и домашней работы, дифференцированный подход к домашнему заданию; нормирование количества контрольных работ.
- 6 Аттестация педагогических кадров в новом учебном году.
- 7 Корректировка и утверждение тем по самообразованию учителей.
- 8 Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
- 9 Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации
10. Новинки методической литературы по ФГОС



Заседание МО № 2 (октябрь)

Тема: «Готовность к школе и адаптация первоклассников».

1. «Готовность к школе и адаптация первоклассников.» (Пересыпка Г.П.)
2. «Преимственность между д/с и начальной школой» (Яйлоян О.А.)
3. «Агрессия: причины и профилактика. Гиперактивный ребёнок, как быть?» (Яйлоян О.А.)
4. «Работа со слабоуспевающими учащимися» (Мартыненко С.А.)
5. Подготовка к ВПР. (рук. ШМО Мартыненко С.А.)

Заседание МО № 3 (январь)

Тема: «Формирование здорового образа жизни ребенка в рамках требований ФГОС второго поколения»

1. «Психологические особенности детей младшего школьного возраста. Инклюзивное образование (Яйлоян О.А.)
2. « Использование цифровых образовательных ресурсов на уроках»(Мартыненко С.А.)
3. «Здоровье-сберегающие технологии »(Пересыпка Г.П.)
4. Результаты III четверти.. (рук. ШМО Мартыненко С.А.)

Заседание 4 (март)

Тема: «Формирование функциональной грамотности младших школьников»

1. «Компоненты функциональной грамотности. Пути формирования функциональной грамотности.» (Лебедь Н.Г.)
2. «Использование современных информационно-развивающих технологий в процессе обучения». (Яйлоян О.А.)
3. «Работа с одаренными детьми в начальной школе». (Пересыпка Г.П.)
4. «Развитие творческих способностей на уроках литературного чтения» (Мартыненко С.А.)
5. Критерии оценивания.



Заседание 5 (май)

Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса»

1. Представление материалов, наработанных по темам самообразования. (учителя ШМО)
2. Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год.
Выполнение учебных программ.
3. Анализ работы ШМО учителей начальных классов за прошедший уч.год, задачи на новый учебный год
4. Обеспечение УМК на новый учебный год.
5. Переход на обновленные ФГОС НОО и на ФОП НОО



Руководитель ШМО: Мартыненко С.А.

Протокол №2 от 26.10.2021 г
заседания МО учителей начальных классов
МБОУ СОШ № 10
по теме «Адаптация детей 1 класса»

Присутствовали: 4 чел.

Отсутствовали: -

Вопросы для обсуждения:

1. «Готовность к школе и адаптация первоклассников.» (Пересыпка Г.П.)
2. «Преимственность между д/с и начальной школой» (Яйлоян О.А.)
3. «Агрессия: причины и профилактика. Гиперактивный ребёнок, как быть?» (Яйлоян О.А.)
4. «Работа со слабоуспевающими учащимися».(Мартыненко С.А.)
5. Подготовка к ВПР (рук. ШМО Мартыненко С.А.)

По первому вопросу выступила учитель 1 кл, Пересыпка Г.П. Она рассказала от чего зависит успеваемость ребенка в школе. Почему один ребёнок учится с радостью, а другой с безразличием? Докладчик предоставила оценку достижений младшего школьника.

Пересыпка Г.П. рассказала о проведении стартовой диагностической работы для первоклассников. Основная цель диагностики – получить начальную информацию о готовности первоклассников к обучению в школе, а также о факторах связанных с учащимися, учебным процессом, семьями учащихся, которые могут позволить сформировать систему оценки готовности первоклассников к обучению в школе и помочь учителям определить индивидуальные траектории обучения учащихся и оказать необходимую помощь учащимся, их родителям и учителям.

По второму и третьему вопросу выступила учитель 2 класса Яйлоян О.А. Она говорила о необходимости создания благоприятных условий для адаптации ребёнка в школе, о фиксировании внимания на положительных проявлениях ученика. По словам выступающего важную роль играет и организация обучения в школе. Докладчик сообщила, что цель адаптационного периода – помочь ребятам познакомиться друг с другом, с учителями, с новой учебной ситуацией, со школой и школьными правилами. Она рассказала об анализе адаптации первоклассников. Яйлоян О.А. предложила учителям начальной школы организовать пропедевтическую работу совместно с ДОУ по профилактике агрессивного поведения детей. Осветила темы «Агрессия: причины и профилактика. Гиперактивный ребёнок, как быть?». Познакомила с приёмами работы на уроках с гиперактивными детьми, профилактикой работы по устранению агрессии у учащихся.

По третьему вопросу выступила Мартыненко С.А., учитель 3 класса. Она сообщила о том, что в каждом классе есть слабоуспевающие учащиеся. С ними нужно проводить соответствующую работу. Мартыненко С.А. познакомила коллег с планом работы со слабоуспевающими учениками:

- Индивидуальные беседы с родителями;
- Индивидуальные занятия с учащимися;
- Индивидуальные задания на дом на повторение пройденного и отработку изученных заданий;
- Проверка выполнения индивидуальных заданий (регулярно);
- Проверка выполнения домашних заданий (на каждом уроке);
- Индивидуальная работа на уроках;
- Оказание помощи хорошо успевающим учащимся в освоении материала и выполнении домашних заданий слабоуспевающим уч-ся.

Данная работа дает свои положительные результаты.

По четвертому вопросу выступила руководитель ШМО Мартыненко С.А. Она выступила с анализом ВПР. Выявлены типичные ошибки, допущенные школьниками по математике:

- Выполнять построение геометрических фигур с заданными измерениями с помощью линейки;
- Читать, записывать и сравнивать величины, используя основные единицы измерения величин и соотношения между ними;



- Устанавливать зависимость между величинами, представленными в задаче, планировать ход решения задачи, выбирать и объяснять выбор;
 - Демонстрировать овладение основами логического и алгоритмического мышления.
- Выявлены типичные ошибки, допущенные школьниками по русскому языку:
- Правописание безударных гласных в корне слова, проверяемые ударением;
 - Правописание звонких и глухих согласных;
 - Правописание предлогов и приставок;
 - Проводить морфологический разбор имени существительного, прилагательного, глагола;
 - Деление текста на смысловые части, составление плана текста;
 - Определять тему и главную мысль текста.

Решили:

1. Провести лекторий для родителей «Школа заботливых родителей».
2. Продолжить работу над адаптацией первоклассников к школе,
3. Организовать работу со слабоуспевающими учащимися 2-4 класса.
4. Уделять внимание на уроках темам, в которых учащиеся допускают ошибки.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИТОГАМ работы методического объединения

1. Разработать орг. проект лектория «Школа заботливых родителей».
3. Провести консультацию для родителей слабоуспевающих учащихся.
4. Уделять внимание на уроках темам, в которых учащиеся допускают наибольшее количество ошибок.

Руководитель МО *С.А. Мартыненко* /Мартыненко С.А./

Секретарь МО *Н.Г. Лебедь* /Лебедь Н.Г.



Протокол №3 от 11.01.2022 г.
заседания МО учителей начальных классов МБОУСОШ № 10
по теме: «Формирование здорового образа жизни ребенка в рамках требований
ФГОС второго поколения».

Присутствовали: 4 педагога

Отсутствовали: -

Вопросы для обсуждения:

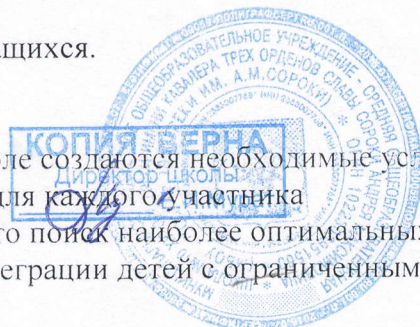
- 1 Психологические особенности детей младшего школьного возраста. Инклюзивное образование. (Яйлоян О.А.)
2. Использование цифровых образовательных ресурсов на уроках. (Мартыненко С.А.)
3. Здоровье-сберегающие технологии. (Пересыпка Г.П.).
4. Итоги III четверти.(Рук.ШМО Мартыненко С.А.)

По первому вопросу слушали психолога, учителя 2 класса. Яйлоян О.А. Она познакомила коллег с основной целью инклюзивного образования, рассказала о методиках и приёмах обучения детей с ОВЗ.

Педагогам порекомендовала использовать следующие методические приемы:

- Поэтапное разъяснение заданий.
- Последовательное выполнение заданий.
- Повторение учащимся инструкции к выполнению задания.
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения.
- Близость к учащимся во время объяснения задания.
- Перемена видов деятельности
- Подготовка учащихся к перемене вида деятельности.
- Чередование занятий и физкультурных пауз.
- Предоставление дополнительного времени для завершения задания.
- Предоставление дополнительного времени для сдачи домашнего задания.
- Работа на компьютерном тренажере.
- Использование листов с упражнениями, которые требуют минимального заполнения.
- Использование упражнений с пропущенными словами/предложениями.
- Дополнение печатных материалов видеоматериалами.
- Обеспечение учащихся печатными копиями заданий, написанных на доске.
- Индивидуальное оценивание ответов учащихся с ОВЗ
- Использование индивидуальной шкалы оценок в соответствии с успехами и затраченными усилиями.
- Ежедневная оценка с целью выведения четвертной отметки.
- Разрешение переделать задание, с которым он не справился.
- Оценка переделанных работ.
- Использование системы оценок достижений учащихся.
- Использование ИКТ и ЦОР.

Яйлоян О.А обратила внимание на то, что в нашей школе создаются необходимые условия для адаптации образовательного пространства школы для каждого участника образовательного процесса. В заключении отметила, что поиск наиболее оптимальных путей, средств, методов для успешной адаптации и интеграции детей с ограниченными



возможностями здоровья в общество – это задача всех и каждого.

По второму вопросу слушали Мартыненко С.А.. Она сообщила об использовании в своей работе ЦОР для начальной школы.

Использование цифровых образовательных ресурсов делает урок не только привлекательным для учащихся, но и по настоящему современным, решается принцип индивидуализации и дифференциации обучения, контроль и подведение итогов проходят объективно и своевременно. Наглядные возможности цифровых образовательных ресурсов позволяют использовать их уже с первых этапов обучения в школе.

Таким образом, применение цифровых образовательных ресурсов на уроках – это эффективный метод формирования активизации познавательной деятельности, а также организации учебно-познавательной деятельности школьников.

По третьему вопросу слушали Пересыпку Г.П., учителя. Она рассказала об использовании на уроках здоровье-сберегающих технологий. От этого в целом зависит успеваемость ребенка. Очень важно с 1 класса проведение физминуток на уроках, динамических пауз, экскурсий и т.д. Также здоровье-сберегающие технологии применяются и во внеурочной деятельности. Пересыпка Г.П.предоставила материал, который использует на своих уроках и во внеурочной деятельности.

По четвертому вопросу выступала руководитель МО Мартыненко С.А. Она познакомила с результатами работы на образовательном портале Учи.ру. и отметила целесообразность привлечения детей для отработки обще-учебных навыков. А также рассказала в каких еще олимпиадах и конкурсах можно поучаствовать детям.

Решили:

- 1.принять к сведению информацию об обучении детей с ОВЗ.
- 2.Продолжить работу со слабоуспевающими учащимися.
3. Использовать в своей работе материалы, представленные коллегами.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИТОГАМ работы методического объединения

1. Активно использовать здоровье-сберегающие, информационные компьютерные технологии в образовательном процессе.
- 2 Продолжить изучение и применение современных инновационных психолого-педагогических технологий и систем образования.
3. Наладить систематическую работу с одарёнными детьми на образовательном портале Учи.ру.
4. Продолжить работу со слабоуспевающими.

Руководитель МО _____ /Мартыненко С.А./





Утверждаю
директор школы
Мурат Е.И..

Протокол № 1 от 30.08.22 г.

ПЛАН РАБОТЫ МО УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ НА 2022-2023 уч. г.

Заседание 1(август)

Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год».

1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2021-2022 учебный год.
2. Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей начальных классов.
3. Обсуждение нормативных, программно – методических документов: изучение нормативной и методической документации по вопросам образования (обновленных ФГОС НОО), о едином орфографическом режиме.
4. Утверждение плана работы методического объединения на 2022 - 2023 учебный год в условиях внедрения обновленного ФГОС НОО.
6. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.
7. Планирование участия обучающихся в мероприятиях разного уровня.
8. Рассмотрение и утверждение рабочих программ и календарно-тематического планирования по предметам, внеурочной деятельности.

Заседание № 2(ноябрь)

Тема: «Цифровая образовательная среда в начальной школе».

Тема: «Цифровая образовательная среда в начальной школе».

1. Учебно-методические и информационно-методические ресурсы, как необходимое условие для успешного решения задач обновлённых ФГОС НОО. (Мартыненко С.А.)
2. Использование цифровой образовательной среды на уроках начальной школы. (Пересыпка Г.П.)
3. Информационная безопасность младшего школьника. (Лебедь Н.Г.)
4. Педагогическая диагностика как эффективная форма контроля динамики становления УУД младших школьников. (Яйлоян О.А.)
5. Итоги III четверти. Проверка тетрадей по математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы. (рук.ШМО Мартыненко С.А.)

КОПИЯ ВЕРНА
Директор школы
Е.И.Мурат



Заседание №3 (январь)

Тема: «Проектирование образовательного процесса с использованием педагогических технологий, обеспечивающих современное качество образования и воспитания».

1. Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся: приоритетные задачи на 2022-2023 учебный год. (Мартыненко С.А.)
2. Развитие креативного мышления как компонента функциональной грамотности на уроках окружающего мира. (Пересыпка Г.П.)
3. Тренинг для учителей по решению заданий для оценки функциональной грамотности обучающихся. (зам. по УВР)
4. Проверка тетрадей для контрольных работ во 2 – 4 классах с целью правильности проверки и выставления оценки (рук.ШМО)

Заседание №4 (март)

Тема: Развитие творческого потенциала личности младшего школьника через организацию внеурочной деятельности в условиях обновлённых ФГОС»

1. Создание условий для полноценного интеллектуального и творческого развития учащихся младших классов, их успешной адаптации в образовательной и социальной среде. (Яйлоян О.А.)
2. Проектная деятельность младших школьников во внеурочное время. (Мартыненко С.А)
3. Формирование орфографической зоркости на уроках русского языка. (Пересыпка Г.П.)
4. Итоги 3 четверти. (Рук.ШМО Мартыненко С.А.)

Заседание № 5 (май)

Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса».

1. Анализ и результативность работы МО за 2022-2023 уч.год.
Цель: проанализировать результаты деятельности МО, проблемы и определить пути их коррекции.
2. Рекомендации к работе МО на следующий год. Задачи на новый учебный год.
3. Обсуждение плана работы и задач МО на 2023 -2024 учебный год.



Протокол №2
Заседания школьного методического объединения учителей начальных классов
от 3.11.2022г.

Присутствовали: 4 человека
Отсутствовало - 0 человек

Тема: «Цифровая образовательная среда в начальной школе».

Повестка дня.

1. Учебно-методические и информационно-методические ресурсы, как необходимое условие для успешного решения задач обновлённых ФГОСНОО. (Мартыненко С.А.)
2. Использование цифровой образовательной среды школы на уроках начальной школы. (Пересыпка Г.П.)
3. Информационная безопасность младшего школьника. (Лебедь Н.Г.)
4. Педагогическая диагностика как эффективная форма контроля динамики становления УУД младших школьников. (Яйлоян О.А.)
5. Итоги Четверти. Проверка тетрадей по математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы. (Рук. ШМО Мартыненко С.А.)

По - первому вопросу слушали Мартыненко С.А., которая отметила, что учебно-методические и информационные ресурсы – существенный и неотъемлемый компонент инфраструктуры школьного образования, инструментального сопровождения образования, в целом обеспечивающий результативность современного процесса обучения и воспитания, эффективность деятельности учителя и ученика средствами информационно-коммуникационного сопровождения. Содержательная модель информационно-методических ресурсов обеспечения включает подробный перечень компонентов данного ресурса с выделением книгопечатной продукции, печатных, демонстрационных, экранно-звуковых пособий и цифровых образовательных ресурсов. Сегодня наиболее распространенными из прикладных программных средств являются презентации. Использование презентаций, включающих одновременно графическую, звуковую, фото и видео информацию обладают большим эмоционально-мотивационным зарядом, усиливают обучающий эффект за счет увеличения плотности урока и объема предъявляемой информации. Мультимедийные технологии открывают новые возможности управления учебным процессом, улучшают эстетику урока, дают возможность тиражирования учебного материала. Поделилась своими презентациями.

Решение: для того чтобы сделать уроки яркими, интересными и насыщенными, вовлечь детей в познавательную, творческую и исследовательскую деятельность, сделать выполнение домашних заданий увлекательным и захватывающим занятием, нужно идти в ногу с нашими современными детьми, необходимо использовать в практике образовательные интернет-ресурсы.

По-второму вопросу слушали Пересыпку Г.П., она раскрыла понятие цифровая образовательная среда – это открытая совокупность информационных систем, предназначенных для обеспечения различных задач образовательного процесса. Слово «открытая» означает возможность и право использовать разные информационные системы в составе ЦОС, заменять их или добавлять новые по собственному усмотрению. А так же Галина Павловна рассказала о тех интернет – ресурсах, с которыми сама работает. Uchi.ru позволяет осуществлять дистанционное обучение детей в различных социокультурных условиях, в том числе детей с особыми образовательными потребностями (Одарённые дети, дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья). Главная особенность проекта Uchi.ru в том, что он даёт возможность участвовать как во внутренних, так и во *всероссийских олимпиадах. Это позволяет не только проверить свои знания, но и заслужить титул интеллектуального и образованного ученика. Дети, проявившие себя и показавшие лучшие результаты, получают сертификаты, грамоты или дипломы. Показала, как составить*

для ученика контрольную работу.

Решили: применять в практике.

По- третьему вопросу слушали Лебедь Н.Г., которая отметила, что обеспечение информационной безопасности младших школьников, которые имеют высокий уровень знаний в области информационных технологий ются в школы такие учителя, в совершенстве должно стать одними из первоочередных направлений работы учителя. На сегодняшний день владеют программно-техническими мерами защиты информации, хорошо осведомлены о проблемах информационной безопасности личности школьников ИКТ.

Решили: использовать в работе.

По- четвертому вопросу слушали Яйлоян О.А.

В период обучения в начальной школе осуществляется: формирование основ умения учиться и способности к организации своей деятельности – умение принимать, сохранять цели и следовать им в учебной деятельности, планировать свою деятельность, осуществлять ее контроль и оценку, взаимодействовать с педагогом и сверстниками в учебном процессе. Все это требует изменений в контрольно-оценочной деятельности педагога: сегодня учитель должен понять, что, во-первых, нельзя осуществлять проверку только предметных знаний, умений и навыков и, во-вторых, оценку степени овладения универсальными учебными действиями необходимо проводить в процессе всего периода обучения школьника. Следовательно, актуальной становится разработка новых методов и форм текущего контроля и оценивания, которые учитель может использовать для постоянного контроля успешности обучения своих учеников, овладения ими универсальными учебными действиями как основы умения учиться.

Решили: применять в работе.

По пятому вопросу слушали рук ШМО Мартыненко С.А. об итогах I четверти, итогах проверки тетрадей поматематикево2–4классах, с целью выполнения орфографического режима, правильности выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.

Решили: продолжать следовать требованиям единого орфографического режима, правильности выставления отметок в соответствии с критериями оценивания.

Руководитель ШМО  /Мартыненко С.А./



Протокол № 3 от 12.01. 2023
заседания школьного методического объединения учителей
начальных классов

Присутствовали: 4 человека
Отсутствовало- 0 человек

Тема: «Проектирование образовательного процесса с использованием педагогических технологий, обеспечивающих современное качество образования и воспитания».

Повестка дня.

1. Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся: приоритетные задачи на 2022-2023 учебный год.
2. Развитие креативного мышления как компонента функциональной грамотности на уроках окружающего мира.
3. Тренинг для учителей по решению заданий для оценки функциональной грамотности обучающихся.
4. Итоги II четверти. Проверка тетрадей для контрольных работ во 2 – 4 классах, с целью правильности проверки и выставления оценки.

По- первому вопросу слушали Мартыненко С.А., она в своем выступлении рассказала о том, почему упор сделан на формирование функциональной грамотности. Функциональная грамотность сегодня стала важнейшим индикатором общественного благополучия, а функциональная грамотность школьников – важным показателем качества образования. Требования к освоению элементов предметного содержания по- прежнему остаются в фокусе, но чисто академических знаний уже недостаточно. Сегодня делается акцент на умения применять эти знания. В вопросе формирования функциональной грамотности Мартыненко С.А. выделила два направления. Прежде всего это ежедневная работа учителя в рамках учебного процесса. Например, формирование читательской грамотности - каждый параграф учебника – это новый для ученика текст, к которому учитель должен построить группу вопросов/заданий разного уровня сложности, формирующих различные умения: находить в тексте информацию и формулировать выводы, интерпретировать информацию и применять её в новых ситуациях, в том числе, не рассмотренных в учебнике.

Решили: принять к сведению.

По – второму вопросу выступала Пересыпка Г.П., которая отметила, что одной из приоритетных развивающих, общеобразовательных и воспитательных задач всегда было и остается развитие креативного (творческого) мышления учащихся. В настоящее время креативное мышление считается важным элементом функциональной грамотности.

Всем известна детская любознательность: интерес к природе, людям, социальным явлениям. Этот интерес связан с потребностями детей в младшем школьном возрасте. Если учитель работает в зоне ближайшего развития, то интерес к мышлению углубляется. Это необходимое условие для развития креативного мышления и познавательной деятельности школьников. Для развития естественнонаучной грамотности можно использовать следующие технологии:

1. Технология проектной деятельности
2. Информационно-коммуникативные технологии
3. Технология оценивания учебных достижений
4. Технология продуктивного чтения
5. Технология проблемного обучения



Решили: выработать положительную мотивацию у учащихся к учебной деятельности, применяя на практике предложенные методы и приемы, использовать опыт работы по развитию креативного мышления педагогов школы и других школ.

По – третьему вопросу слушали Мартыненко С.А. Она отметила, что была проведена диагностика, в ходе которой определён уровень сформированности профессиональной компетентности педагогов по формированию ФГ, необходимо продолжить изучать данную тему..

По четвертому вопросу слушалирук. ШМОМартыненко С.А об итогах Пчетверти и итогах проверки тетрадей.

Цель проверки: выполнение учителем норм проверки тетрадей, правильность оформления письменных работ, соблюдение единого орфографического режима; правильность подписи тетрадей в начальной школе; соответствие объема контрольных работ, работа над ошибками. Учителя следят за правильностью оформления письменных работ, указывается число и вид работы. Учащиеся соблюдают единый орфографический режим. Частота проверки определена нормами проверки тетрадей; качество проверки удовлетворительное, видна внимательность учителя к орфограммам; аккуратность и правильность исправлений, объективность оценок

Решили: так же и далее продолжать качественно проверять тетради учащихся; требовать единообразного и правильного выполнения в оформлении письменных работ (на основании «Единого орфографического режима ведения школьной документации) следить за аккуратностью письма
классифицировать ошибки
систематически проводить работу над ошибками.

Руководитель ШМО: *С.А.* Мартыненко С.А.





**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ – СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
№10 ХУТОРА ГРЕКИ ИМЕНИ КАВАЛЕРА ТРЁХ ОРДЕНОВ СЛАВЫ
СОРОКИ АНДРЕЯ МАКСИМОВИЧА**

ПРИКАЗ

21.03.2023 г.

х. Греки

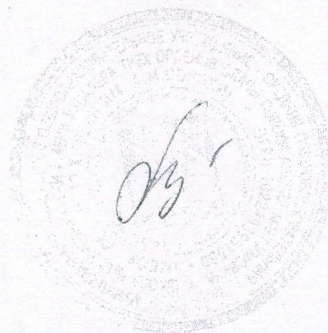
№ 110

**О проведении открытого урока
по предмету «Окружающий мир»**

В соответствии с планом основных мероприятий на 2023 год, а также в целях распространения педагогического опыта, повышения профессионального уровня учителей, развития и реализации их творческого потенциала **п р и к а з ы в а ю:**

1. Учителю начальных классов Пересыпке Г.П. провести открытый урок по предмету «Окружающий мир» по теме «Почему мы не будем рвать цветы, и ловить бабочек» в 1 классе 22.03.2023 г.
2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе организовать посещение открытого урока по предмету «Окружающий мир» по теме «Почему мы не будем рвать цветы, и ловить бабочек» в 1 классе учителями МБОУ-СОШ № 9 х. Гречаная Балка.
3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор школы



Е.И. Мурат



Анализ урока

22 марта 2023 год.

1 класс

Предмет: окружающий мир 1 класс

Учитель: Пересыпка Г.П.

Тема урока: «Почему мы не будем рвать цветы и ловить бабочек?»

Цель урока:

познакомить учащихся с цветами и бабочками луга;

дать представление об их взаимосвязи;

сформулировать правила поведения на лугу.

На данном уроке применялся метод обучения, который был реализован в следующих видах деятельности: учебной и учебно-исследовательской.

На всех этапах урока ученики были вовлечены в активную мыслительную и практическую деятельность исследовательского характера, детям надо было не только использовать уже имеющиеся знания, но и найти новый способ выполнения уже известного им действия.

Этапы урока были тесно взаимосвязаны между собой, чередовались различные виды деятельности. Умственные действия опирались и подкреплялись практически. Учебный материал на протяжении всего урока работал на организацию осмысленного поиска и исследования, соответствовал их жизненному опыту.

Для каждого ученика была создана ситуация успеха, что также способствовало повышению мотивации и поддержанию познавательного интереса к учению.

При постановке вопросов и определении заданий на уроке Галина Павловна учитывала индивидуальные особенности учеников, давала только положительную характеристику результатам их деятельности, что стимулировало детей и повышало их активность на уроке.

Учебный материал урока соответствовал принципу научности, доступности и был посилен для учеников. Использовался краеведческий материал. Учебная информация была привлекательна для детей. За счёт привлекательности содержания заданий и подачи учебного материала, повысились возможности учеников в достижении поставленных целей на уроке.

Учебное время на уроке использовалось эффективно, запланированный объём урока выполнен. Применялись здоровьесберегающие технологии.

Учитель начальных классов

МБОУ СОШ № 9  /Тютинина Т.П./



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ – СРЕДНЯЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №10
ХУТОРА ГРЕКИ ИМЕНИ КАВАЛЕРА ТРЁХ ОРДЕНОВ СЛАВЫ
СОРОКИ АНДРЕЯ МАКСИМОВИЧА**

П Р И К А З

13.06.2019 г.

№ 175

х. Греки

Об организации поездки учащихся школы
на экскурсию в г. Горячий Ключ.

В целях организации отдыха детей, изучения достопримечательностей г. Горячий Ключ, в соответствии с Планом работы ЛДП «Солнышко»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Направить 26.06.2019 года в г. Горячий Ключ следующих учащихся лагеря:

| № п/п | Ф.И.О. | Домашний адрес, | телефон родителей | Посадочные места |
|-------|--------------------------------|----------------------------------|-------------------|------------------|
| 1 | Скляр Дарью Алексеевну | Х. Магукоровка, ул. Ленина,143 | | 1 |
| 2 | Непоп Марка Романовича | Х. Магукоровка, ул. Ленина,162/1 | | 2 |
| 3 | Маложенко Валерию Анатольевну | Х.Греки, ул. Светлая,40 | | 3 |
| 4 | Чухно Степана Ивановича | Х. Магукоровка, ул. Ленина,45 | | 4 |
| 5 | Буряк Евгению Александровну | Х.Греки, ул.Мира,3 | 89181183846 | 5 |
| 6 | Булдакова Артема Владимировича | Х.Греки, ул. Светлая 3,кВ.1 | 89181171740 | 6 |
| 7 | Слипченко Ивана Сергеевича | Х.Греки, ул. Мира, 94 | | 7 |
| 8 | Григорьева Ивана Игоревича | Х. Греки, ул. Победы,4 | | 8 |
| 9 | Борсука Дмитрия Анатольевича | Х.Греки, ул. Мира,50 | 89189438518 | 9 |

| | | | | |
|----|-------------------------------------|---------------------------------|-------------|----|
| 10 | Дюжакова Артема Андреевича | Х. Магукоровка, ул. Ленина, 103 | | 10 |
| 11 | Винидиктова Юрия Александровича | Х. Магукоровка, ул. Ленина, 75 | | 11 |
| 12 | Мешковую Софию Валерьевну | Х. Греки ул. Мира, 8 | 89182469216 | 12 |
| 13 | Комаристова Глеба Сергеевича | Х. Греки ул. Новоселов 5/2 | | 13 |
| 14 | Комаристова Дмитрия Сергеевича | Х. Греки ул. Новоселов 5/2 | | 14 |
| 15 | Меньшикова Кирилла Игоревича | Х. Могуковка, ул. Ленина 108 | | 15 |
| 16 | Долова Руслана Родионовича | Х. Могуковка, ул. Ленина 86 | | 16 |
| 17 | Выгулярную Юлию Владимировну | Х. Могуковка, ул. Ленина 28 | 89182576769 | 17 |
| 18 | Мощенского Александра Владимировича | Х. Греки пер. Школьный 3 | 89892950061 | 18 |
| 19 | Рашко Максима Юрьевича | Х. Греки ул. Новоселов 5/1 | 89184480327 | 19 |
| 20 | Волощук Полину Вячеславовну | Х. Греки ул. Победы 18 | | 20 |

2. Назначить ответственными за жизнь и безопасность учащихся следующих учителей:
 - Пересыпку Галину Павловну
 - Яйлоян Ольгу Алексеевну
 - Мартыненко Светлану Александровну
3. Провести с учащимися инструктажи по ТБ, правилам поведения в автобусе, общественных местах с записью в журнале по ТБ.
4. Поездку осуществить школьным автобусом, водитель Носов Г.М.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
6. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор школы

А.В. Грузинов

С приказом ознакомлены:

Пересыпка Г.П.

Яйлоян О.А.

Мартыненко С.А.





Копия В.В.В.В.
Директор С.А.Муромов



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ – СРЕДНЯЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №10
ХУТОРА ГРЕКИ ИМЕНИ КАВАЛЕРА ТРЁХ ОРДЕНОВ СЛАВЫ
СОРОКИ АНДРЕЯ МАКСИМОВИЧА**

П Р И К А З

21.06.2021 г.

№ 183

х. Греки

Об организации поездки учащихся школы
на экскурсию в Темрюкский район в музей «Военная горка».

В целях формирования чувства патриотизма, воспитание гражданской ответственности и любви к Родине (в рамках изучения курса «Кубановедение»), в соответствии с Планом учебно-воспитательной работы,
п р и к а з ы в а ю:

1. Направить 25.06.2021 года в г.Темрюк Темрюкский район в музей «Военная горка» следующих учащихся школы:

| № | Ф.И.О. | место жит. | телефон | № места |
|----|--------------------|------------------------------|-------------|---------|
| 1 | Буряк Евгения | Х.Греки ул. Мира | | 3 |
| 2 | Валухов Ярослав | Х.Могуковровка ул. Ленина | | 4 |
| 3 | Василенко София | Х.Могуковровка ул. Ленина | | 5 |
| 4 | Горелов Вячеслав | Х.Мащенский ул. Садовая | | 6 |
| 5 | Греков Николай | Х.Греки ул. Кубанская | | 7 |
| 6 | Дзюбенко Анастасия | Х.Мащенский ул. Пролетарская | | 8 |
| 7 | Иванова Дарья | Х.Греки ул. Кубанская | | 9 |
| 8 | Лебедь София | Х.Греки пер. Школьный | | 10 |
| 9 | Мешковая София | Х.Греки ул. Мира | 89182469216 | 11 |
| 10 | Мухин Владимир | Х.Могуковровка ул. Ленина | | 12 |
| 11 | Негоруца Елисей | Х.Мащенский ул. Пролетарская | | 13 |

| | | | |
|----|---------------------|------------------------------|----|
| 12 | Остренкова Вероника | Х.Греки ул. Комсомольская | 14 |
| 13 | Отришко Дмитрий | Х.Греки ул. Мира | 15 |
| 14 | Пидшморга Артём | Х.Могукоровка ул. Ленина | 16 |
| 15 | Пята Артем | Х.Греки ул. Мира | 17 |
| 16 | Раенко Вероника | Х.Могукоровка ул. Ленина | 18 |
| 17 | Таров Максим | Х.Греки ул. Победы | 19 |
| 18 | Таров Назар | Х.Греки ул. Победы | 20 |
| 19 | Теницкая Диана | Х.Греки ул. Победы | 21 |
| | Чухно Степан | Х.Могукоровка ул. Ленина | 22 |
| 20 | Буряк Евгения | Х.Греки ул. Мира | 3 |

2. Назначить ответственными за жизнь и безопасность учащихся:

- Пересыпку Галину Павловну
- Яйлоян Ольгу Алексеевну
- Мартыненко Светлану Александровну

3. Провести с учащимися инструктажи по ТБ, правилам поведения в автобусе, общественных местах с записью в журнале по ТБ.

4. Поездку осуществить школьным автобусом, водитель Носов Г.М.

5. Носову Г.М.обеспечить:

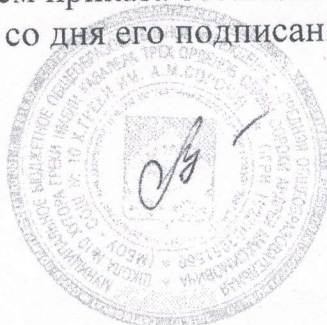
- Выполнение правил перевозки организованных групп детей автомобильным транспортом в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 г. № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки групп детей автобусами».

6. Ежедневный предрейсовый и послерейсовый медосмотр водителя, технический осмотр школьного автобуса перед выпуском на линию.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

8. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор школы



Е.И.Мурат

С приказом ознакомлены:

Пересыпка Г.П. *GP*

Яйлоян О.А. *OA*

Мартыненко С.А. *SA*





**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ – СРЕДНЯЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №10
ХУТОРА ГРЕКИ ИМЕНИ КАВАЛЕРА ТРЁХ ОРДЕНОВ СЛАВЫ
СОРОКИ АНДРЕЯ МАКСИМОВИЧА**

П Р И К А З

27.06.2022 г.

№ 195/1

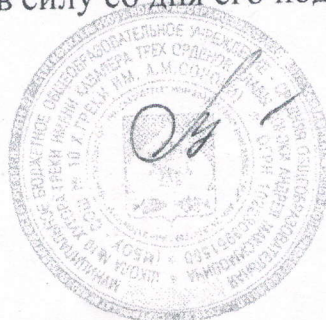
х. Греки

Об организации поездки учащихся школы
на экскурсию в Темрюкский район Атамань.

В целях организации отдыха детей, изучения достопримечательностей этнографического комплекса Атамань, в соответствии с Планом работы ЛДП «Солнышко»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Направить 06.07.2022 года в Атамань Темрюкского района следующих учащихся школы. Приложение 1.
2. Назначить ответственными за жизнь и безопасность учащихся:
 - Пересыпку Г.П.
 - Яйлоян О.А.
 - Мартыненко С.А.
3. Провести с учащимися инструктажи по ТБ, правилам поведения в автобусе, общественных местах с записью в журнале по ТБ.
4. Поездку осуществить школьным автобусом, водитель Носов Г.М.
5. Носову Г.М.обеспечить:
 - Выполнение правил перевозки организованных групп детей автомобильным транспортом в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 г. № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки групп детей автобусами».
6. Ежедневный предрейсовый и послерейсовый медосмотр водителя, технический осмотр школьного автобуса перед выпуском на линию.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
8. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор школы



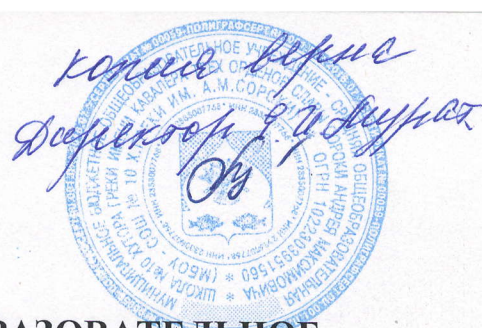
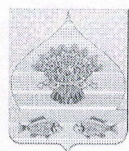
Е.И. Мурат

КОПИЯ ВЕРНА
Директор школы
Е.И. Мурат

СПИСОК
учащихся ЛДП «Солнышко» для поездки в Атамань Темрюкский район

| № | Ф.И.О. | место жит. | телефон | № места |
|----|-----------------------------------|------------------------------------|-------------|---------|
| 1 | Дзюбенко Алексей Алексеевич | Х.Машенский ул. Пролетарская, 1 | | 3 |
| 2 | Негоруца Елисей Алексеевич | Х.Машенский ул. Пролетарская, 1 | | 4 |
| 3 | Мухин Владимир Станиславович | Х.Могуковровка ул. Ленина | | 5 |
| 4 | Дзюбенко Анастасия Алексеевна | Х.Машенский ул. Пролетарская, 1 | | 6 |
| 5 | Рашко Максим Юрьевич | Х.Греки ул. Новоселов | | 7 |
| 6 | Отришко Дмитрий Владимирович | Х.Греки ул. Мира | | 8 |
| 7 | Пята Артем Эдуардович | Х.Греки ул. Мира | | 9 |
| 8 | Мешковая София Валерьевна | Х.Греки ул. Мира | 89182469216 | 10 |
| 9 | Лебедь София Сергеевна | Х. Греки пер. Школьный | | 11 |
| 10 | Иванова Дарья Сергеевна | Х.Греки ул. Кубанская | | 12 |
| 11 | Пушка Дарья Артемовна | Х. Гроеки ул. Южная, 2 | | 13 |
| 12 | Мощенская Мария Анатольевна | Х.Греки ул. Победы | | 14 |
| 13 | Синиговская Дарья Евгеньевна | Х.Греки ул. Новоселов | | 15 |
| 14 | Аглямзянова Ангелина Анваровна | Х. Могуковровка ул. Октябрьская | | 16 |
| 15 | Снопко Ева Дмитриевна | Х. Греки пер. Школьный | | 17 |
| 16 | Отришко Роман Владимирович | Х.Греки ул. Мира | | 18 |
| 17 | Волох Валерия Александровна | Х. Греки ул. Мира | | 19 |
| 18 | Рашко Ольга Юрьевна | Х.Греки ул. Новоселов | | 20 |
| 19 | Терземант Анна Александровна | Х. Могуковровка ул. Ленина | | 21 |
| 20 | Волощук Полина Вячеславовна | Х. Греки ул. Победы | | 22 |





**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ – СРЕДНЯЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №10
ХУТОРА ГРЕКИ ИМЕНИ КАВАЛЕРА ТРЁХ ОРДЕНОВ СЛАВЫ
СОРОКИ АНДРЕЯ МАКСИМОВИЧА**

П Р И К А З

17.05.2023 г.

№ 157

х. Греки

Об организации поездки учащихся школы
на экскурсию в г. Новороссийск.

В целях организации отдыха детей, изучения достопримечательностей г. Новороссийска, в соответствии с Планом работы класса п р и к а з ы в а ю:

1. Направить 24.05.2023 года в г. Новороссийск следующих учащихся школы:

| № | Ф.И.О. | место жит. | телефон | № места |
|----|------------------------------------|---------------------------------|-------------|---------|
| 1 | Скляр Варвара Сергеевна | Х.Могукоровка, ул.Ленина,216 | 89183156524 | 1 |
| 2 | Гарагуля Глеб Алексеевич | Х.Греки, ул.Мира 78 | 89186826515 | 2 |
| 3 | Трожецинская Надежда Игоревна | Х.Могукоровка, ул.Ленина,52 | 89885207961 | 3 |
| 4 | Шост Максим Сергеевич | Х.Греки,ул. Кубанская,43 | 89181690354 | 4 |
| 5 | Сурин Савелий Алексеевич | Х.Греки,ул.Победы, 32 | 89183858241 | 5 |
| 6 | Малюженко Михаил Анатольевич | Х.Греки,ул.Светлая, 40 | 89883884638 | 6 |
| 7 | Прибежищий Евгений Дмитриевич | Х.Греки,ул.Мира 69 | 89002350556 | 7 |
| 8 | Малюженко Валерия Анатольевна | Х.Греки ул.Светлая 40 | 89883884638 | 8 |
| 9 | Ильинская Александра Алексеевна | Х.Греки ул. Мира 36 | 89184377534 | 9 |
| 10 | Ильинская Алина Николаевна | Х.Греки ул.Мира 51 | 89184841251 | 10 |
| 11 | Булдаков Артём Владимирович | Х.Греки ул.Светлая | 89181171740 | 11 |

| | | | | |
|----|------------------------------------|----------------------------------|-------------|----|
| 12 | Теницкая Диана Викторовна | Х.Греки ул.Победы | 89182689496 | 12 |
| 13 | Раенко Вероника Сергеевна | Х.Могуковровка ул.Ленина | 89180961898 | 13 |
| 14 | Пята Вероника Эдуардовна | Х.Греки ул.Мира 10 | 89530935268 | 14 |
| 15 | Буряк Евгения Александровна | Х.Греки ул.Мира | 89181183846 | 15 |
| 16 | Василенко София Максимовна | Х.Могуковровка ул.Ленина 216 | 89183156524 | 16 |
| 17 | Пушка Дарья Артёмовна | Х.Греки ул.Южная | 89183587545 | 17 |
| 18 | Дзюбенко Алексей Алексеевич | Х.Мощенский ул.Пролетарская 1 | 89189666109 | 18 |
| 19 | Пелипенко Анна Сергеевна | Х.Могуковровка ул.Ленина 214 | 89186853412 | 19 |
| 20 | Пелипенко Станислав Сергеевич | Х.Могуковровка ул.Ленина 214 | 89186853412 | 20 |
| 21 | Синиговская Дарья Евгеньевна | Х.Греки ул.Новосёлов 3\1 | 89181525383 | 21 |
| 22 | Синиговский Кирилл Евгеньевич | Х.Греки ул.Новосёлов 3\1 | 89181525383 | 22 |
| 23 | Валухов Ярослав Юрьевич | Х.Могуковровка ул. Ленина 142 | 89186203816 | 23 |
| 24 | Греков Николай Алексеевич | Х.Мащенский ул. Пролетарская | 89180304737 | 24 |
| 25 | Остренкова Вероника Алексеевна | Х.Греки ул. Комсомольская14 | 89884713171 | 25 |
| 26 | Остренкова Марина Павловна | Х.Греки ул. Комсомольская14 | 89884713171 | 26 |
| 27 | Иванова Дарья Сергеевна | Х.Греки ул. КУбанская | 89182343173 | 27 |
| 28 | Отришко Дмитрий Владимирович | Х.Греки ул.Мира,30 | 89883651467 | 28 |
| 29 | Трожещинская Любовь Леонтьевна | Х.Могуковровка, ул.Ленина | 89885207961 | 29 |
| 30 | Слипченко Иван Сергеевич | Х.Греки ул.Мира | 89186750971 | 30 |
| 31 | Ильинский Дмитрий Алексеевич | Х.Греки ул. Мира, 36 | 89184377534 | 31 |
| 32 | Дзюбенко Анастасия Алексеевна | Х.Мощенский ул.Пролетарская 1 | 89189666109 | 32 |
| 33 | Трожещинская Екатерина Игоревна | Х.Могуковровка, ул.Ленина,52 | 89885207961 | 33 |



| | | | | |
|----|-------------------------------|--------------------------|-------------|----|
| 34 | Волощук Полина Вячеславовна | Х.Греки ул.Светлая | 89891208741 | 34 |
| 35 | Оленюк Анна Сергеевна | Х.Греки, ул. Южная | 89180210455 | 35 |
| 36 | Шалаева Виктория Алексеевна | Х. Греки ул. Светлая, 40 | 89883884638 | 36 |
| 37 | Кузнецов Александр Викторович | Х. Греки ул. Победы, | 89182689496 | 37 |
| 38 | Мешковая София Валерьевна | Х.Греки ул. Мира, 8 | 89182469216 | 38 |
| 39 | Рашко Максим Юрьевич | Х. Греки ул. Новоселов | 89184480327 | 39 |
| 40 | Рашко Ольга Юрьевна | Х. Греки ул. Новоселов | 89184480327 | 40 |

2. Назначить ответственными за жизнь и безопасность учащихся:
 - Пересыпку Галину Павловну
 - Мартыненко Светлану Александровну
3. Назначить сопровождающими следующих учителей школы:
 - Яйлоян Ольгу Алексеевну
 - Билык Лидию Владимировну
4. Провести с учащимися инструктажи по ТБ, правилам поведения в автобусе, общественных местах с записью в журнале по ТБ.
5. Поездку осуществить экскурсионным автобусом.
6. Водителю экскурсионного автобуса обеспечить:
 - Выполнение правил перевозки организованных групп детей автомобильным транспортом в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 г. № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки групп детей автобусами».
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
8. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор школы

Е.И.Мурат

С приказом ознакомлены:

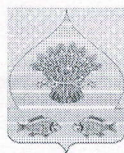
Пересыпка Г.П. *Г.П.*

Мартыненко С.А. *С.А.*

Яйлоян О.А. *О.А.*

Билык Л.В. *Л.В.*





**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ – СРЕДНЯЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №10
ХУТОРА ГРЕКИ ИМЕНИ КАВАЛЕРА ТРЁХ ОРДЕНОВ СЛАВЫ
СОРОКИ АНДРЕЯ МАКСИМОВИЧА**

П Р И К А З

25.07.2023 г.

№ 210

х. Греки

Об организации поездки учащихся школы
на экскурсию в г. Геленджик.

В целях организации отдыха детей, изучения достопримечательностей г. Новороссийска, в соответствии с Планом работы класса п р и к а з ы в а ю:

1. Направить 26.07.2023 года в г. Геленджик следующих учащихся школы:

| № | Ф.И.О. | место жит. | телефон | № места |
|----|------------------------------------|---------------------------------|-------------|---------|
| 1 | Скляр Варвара Сергеевна | Х.Могукоровка, ул.Ленина,216 | 89183156524 | 1 |
| 2 | Гарагуля Глеб Алексеевич | Х.Греки, ул.Мира 78 | 89186826515 | 2 |
| 3 | Трожецинская Надежда Игоревна | Х.Могукоровка, ул.Ленина,52 | 89885207961 | 3 |
| 4 | Шост Максим Сергеевич | Х.Греки,ул. Кубанская,43 | 89181690354 | 4 |
| 5 | Сурин Савелий Алексеевич | Х.Греки,ул.Победы, 32 | 89183858241 | 5 |
| 6 | Малюженко Михаил Анатольевич | Х.Греки,ул.Светлая, 40 | 89883884638 | 6 |
| 7 | Прибежищий Евгений Дмитриевич | Х.Греки,ул.Мира 69 | 89002350556 | 7 |
| 8 | Малюженко Валерия Анатольевна | Х.Греки ул.Светлая 40 | 89883884638 | 8 |
| 9 | Ильинская Александра Алексеевна | Х.Греки ул. Мира 36 | 89184377534 | 9 |
| 10 | Ильинская Алина Николаевна | Х.Греки ул.Мира 51 | 89184841251 | 10 |
| 11 | Булдаков Артём Владимирович | Х.Греки ул.Светлая | 89181171740 | 11 |

| | | | | |
|----|------------------------------------|----------------------------------|-------------|----|
| 12 | Теницкая Диана Викторовна | Х.Греки ул.Победы | 89182689496 | 12 |
| 13 | Раенко Вероника Сергеевна | Х.Могуковровка ул.Ленина | 89180961898 | 13 |
| 14 | Пята Вероника Эдуардовна | Х.Греки ул.Мира 10 | 89530935268 | 14 |
| 15 | Буряк Евгения Александровна | Х.Греки ул.Мира | 89181183846 | 15 |
| 16 | Василенко София Максимовна | Х.Могуковровка ул.Ленина 216 | 89183156524 | 16 |
| 17 | Пушка Дарья Артёмовна | Х.Греки ул.Южная | 89183587545 | 17 |
| 18 | Дзюбенко Алексей Алексеевич | Х.Мощенский ул.Пролетарская 1 | 89189666109 | 18 |
| 19 | Пелипенко Анна Сергеевна | Х.Могуковровка ул.Ленина 214 | 89186853412 | 19 |
| 20 | Пелипенко Станислав Сергеевич | Х.Могуковровка ул.Ленина 214 | 89186853412 | 20 |
| 21 | Синиговская Дарья Евгеньевна | Х.Греки ул.Новосёлов 3\1 | 89181525383 | 21 |
| 22 | Синиговский Кирилл Евгеньевич | Х.Греки ул.Новосёлов 3\1 | 89181525383 | 22 |
| 23 | Валюхов Ярослав Юрьевич | Х.Могуковровка ул. Ленина 142 | 89186203816 | 23 |
| 24 | Греков Николай Алексеевич | Х.Мащенский ул. Пролетарская | 89180304737 | 24 |
| 25 | Остренкова Вероника Алексеевна | Х.Греки ул. Комсомольская14 | 89884713171 | 25 |
| 26 | Остренкова Марина Павловна | Х.Греки ул. Комсомольская14 | 89884713171 | 26 |
| 27 | Иванова Дарья Сергеевна | Х.Греки ул. КУбанская | 89182343173 | 27 |
| 28 | Отришко Дмитрий Владимирович | Х.Греки ул.Мира,30 | 89883651467 | 28 |
| 29 | Трожецинская Любовь Леонтьевна | Х.Могуковровка, ул.Ленина | 89885207961 | 29 |
| 30 | Слипченко Иван Сергеевич | Х.Греки ул.Мира | 89186750971 | 30 |
| 31 | Ильинский Дмитрий Алексеевич | Х.Греки ул. Мира, 36 | 89184377534 | 31 |
| 32 | Дзюбенко Анастасия Алексеевна | Х.Мощенский ул.Пролетарская 1 | 89189666109 | 32 |
| 33 | Трожецинская Екатерина Игоревна | Х.Могуковровка, ул.Ленина,52 | 89885207961 | 33 |



| | | | | |
|----|-------------------------------|--------------------------|-------------|----|
| 34 | Волощук Полина Вячеславовна | Х.Греки ул.Светлая | 89891208741 | 34 |
| 35 | Оленюк Анна Сергеевна | Х.Греки, ул. Южная | 89180210455 | 35 |
| 36 | Шалаева Виктория Алексеевна | Х. Греки ул. Светлая, 40 | 89883884638 | 36 |
| 37 | Кузнецов Александр Викторович | Х. Греки ул. Победы, | 89182689496 | 37 |
| 38 | Мешковая София Валерьевна | Х.Греки ул. Мира, 8 | 89182469216 | 38 |
| 39 | Рашко Максим Юрьевич | Х. Греки ул. Новоселов | 89184480327 | 39 |
| 40 | Рашко Ольга Юрьевна | Х. Греки ул. Новоселов | 89184480327 | 40 |

2. Назначить ответственными за жизнь и безопасность учащихся:

- Пересыпку Галину Павловну
- Мартыненко Светлану Александровну

3. Назначить сопровождающими следующих учителей школы:

- Яйлоян Ольгу Алексеевну
- Вильман Анастасия Андреевна

4. Провести с учащимися инструктажи по ТБ, правилам поведения в автобусе, общественных местах с записью в журнале по ТБ.

5. Поездку осуществить экскурсионным автобусом.

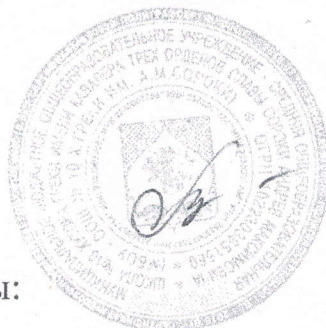
6. Водителю экскурсионного автобуса обеспечить:

- Выполнение правил перевозки организованных групп детей автомобильным транспортом в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 г. № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки групп детей автобусами».

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

8. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор школы



Е.И.Мурат

С приказом ознакомлены:

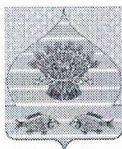
Пересыпка Г.П. *Г.П.*

Мартыненко С.А. *С.А.*

Яйлоян О.А. *О.А.*

Вильман А.А. *А.А.*





**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ – СРЕДНЯЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №10
ХУТОРА ГРЕКИ ИМЕНИ КАВАЛЕРА ТРЁХ ОРДЕНОВ СЛАВЫ
СОРОКИ АНДРЕЯ МАКСИМОВИЧА**

П Р И К А З

04.05.2023 г.

№ 149

х. Греки

**«О проведении школьного этапа краевых соревнований военно -
патриотической игры «Зарница - 2023»**

На основании плана воспитательной работы школы по проведению мероприятий, посвящённых Победе советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, на 2022 – 2023 учебный год, в целях воспитания уважения к памяти защитников Отечества, формирования у учащихся высоких морально-психологических качеств, уважения к памяти поколений, совершенствования теоретических и практических навыков, полученных на уроках физкультуры и ОБЖ, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 5 мая 2023 года школьный этап краевых соревнований военно - патриотической игры «Зарница - 2023» для учащихся 1- 11 классов.
2. Утвердить положение и порядок проведения школьного этапа краевых соревнований военно - патриотической игры «Зарница - 2023».
3. Назначить руководителями соревнований:
 - Свищева Л.Н., заместитель директора по воспитательной работе;
 - Луценко Ю.В., преподаватель-организатор ОБЖ;
 - Лебедь В.А., учитель физической культуры.
4. Утвердить состав судейской коллегии в следующем составе по этапам:
 - Конкурс «Строя и песни» - Мурат Е.И., Луценко Ю.В., Лебедь В.А., Лягов Г.И., Михайленко А.П., Борсук Г.Г., Степанько Н.И.
 - Конкурс «Сильные, ловкие, выносливые» - Лебедь В.А.
 - Конкурс «КСУ»
 - Конкурс «Разборка и сборка автомата»
 - Конкурс «Снайпер» - Степанько Н.И.
 - Конкурс «Один за всех, и все за одного» - Луценко Ю.В.
 - Конкурс «Защита» - Грищенко О.А.
 - Конкурс «Один за всех и все за одного!» - Луценко Ю.В.
 - Конкурс «Снаряжение магазина» - Вильман А.А.



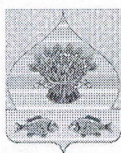
- Конкурс «Полевая кухня»
 - Конкурс «Прыжок в длину с места с отталкиванием двумя ногами», «Метание гранаты»
5. Луценко Юрию Васильевичу, преподавателю – организатору ОБЖ, обеспечить условия для проведения соревнований.
 6. Ответственность за жизнь и здоровье детей во время соревнований возложить на классных руководителей:
 - 3 класс – Мартыненко Светлану Александровну
 - 4 класс – Лебедь Наталью Георгиевну
 - 1 класс – Пересыпку Галину Павловну
 - 2 класс – Яйлоян Ольгу Алексеевну
 - 5 класс – Борсук Оксану Тимофеевну
 - 6 класс – Билык Лидию Владимировну
 - 7 класс – Мельник Наталью Викторовну
 - 11 класс – Луценко Юрий Васильевич
 - 8 класс – Свищеву Людмилу Николаевну
 - 9 класс – Алещенко Ольгу Николаевну
 7. Классным руководителям 1- 11 классов провести инструктаж по технике безопасности и правилам поведения во время проведения школьного этапа краевых соревнований военно - патриотической игры «Зарница - 2023».
 8. Общее руководство по подготовке и проведению школьного этапа краевых соревнований военно - патриотической игры «Зарница - 2023» возложить на преподавателя – организатора ОБЖ Луценко Юрия Васильевича.
 9. Контроль над исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Свищеву Л.Н.
 10. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор школы



Е.И.Мурат





**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ – СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
№10 ХУТОРА ГРЕКИ ИМЕНИ КАВАЛЕРА ТРЁХ ОРДЕНОВ СЛАВЫ
СОРОКИ АНДРЕЯ МАКСИМОВИЧА**

ПРИКАЗ

22.10.2023 г.

х. Греки

№ 330

О проведении Осенней благотворительной ярмарки «Дары осень»

На основании плана воспитательной работы МБОУ-СОШ № 10 х. Греки им. А.М. Сороки **п р и к а з ы в а ю**:

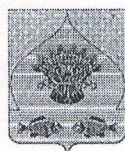
1. Подготовить и провести благотворительную ярмарку 23.10.2023 г. с 13.00 на территории школьной парковки.
2. Назначить ответственными за проведение ярмарки следующих классных руководителей:
 - Жижилеву Н.С.
 - Пересыпку Г.П.
 - Яйлоян О.А.
 - Мартыненко С.А.
 - Луценко Ю.В.
 - Борсук О.Т.
 - Билык Л.В.
 - Мельник Н.В.
 - Свищеву Л.Н.
 - Алещенко О.Н.
 - Новожиловой Т.Н.
3. Классным руководителям 1-11 классов провести подготовительную и разъяснительную работу с учащимися своего класса и их родителями, рассказать о целях и задачах благотворительной ярмарки.
4. Классным руководителям 1-11 классов провести инструктаж по технике безопасности и правилам поведения на мероприятии с записью в журнал инструктажа.
5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



Е.И. Мурат





**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ – СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №
10 ХУТОРА ГРЕКИ ИМЕНИ КАВАЛЕРА ТРЁХ ОРДЕНОВ СЛАВЫ
СОРОКИ АНДРЕЯ МАКСИМОВИЧА**

ПРИКАЗ

20.12.2022 г.

х. Греки

№ 411

В целях четкой организации и проведения новогодних праздников, обеспечения безопасности учащихся, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести новогодние праздники в следующем порядке:

29.12.2022 г. (четверг)

1 поток – с 13:00 до 15:00 – 1-4 классы.

- Ответственная за разработку сценария и качественное проведение праздника – Лебедь Н.Г. и учащиеся 4 класса.
- Ответственный за музыкальное оформление – Луценко Ю.В.,
- Ответственные за жизнь и безопасность детей - Мартыненко С.А., Яйлоян О.А., Лебедь Н.Г., Пересыпка Г.П.
- Дежурные родители – Балабанова М.А., Пушка М.И., Сизикова Е.Н., Гарагуля В.И.
- Дежурный администратор – Мурат Е.И., Свищева Л.Н.
- Ответственный за антитеррористическую и пожарную безопасность – Луценко Ю.В.
- Дежурные техслужащие – Остренкова М.П., Отришко Е.Ю., Андраш Т.М.
- Сопровождающие по подвозу учащихся на поток – Яйлоян О.А., Пересыпка Г.П.

2 поток - с 16.00 до 20.00, 5-11 классы.

- Ответственная за разработку сценария и качественное проведения праздника – Мельник Н.В. и учащиеся 7 класса.
- Музыкальное оформление – Луценко Ю.В.,
- Ответственные за жизнь и безопасность детей - Алещенко О.Н., Свищёва Л.Н., Новожилова Т.Н., Борсук О.Т., Билык Л.В., Мельник Н.В., Луценко Ю.В.
- Дежурные родители – Коньшин В., Ренер А.В., Лебедь В.Н., Григорьева И.В., Буряк А.В., Ильинская Т.Г.
- Дежурные администраторы – Мурат Е.И., Свищева Л.Н.
- Ответственные за антитеррористическую и пожарную безопасность – Луценко Ю.В.



- Дежурные техслужащие – Отришко Е.Ю., Остренкова М.П., Андраш Т.М.
 - Сопровождающая по подвозу учащихся на поток – Свищева Л.Н.
2. Елку установить – до 16.12.2022 г. – ответственные учащиеся 9 класса.
 3. Украшение елки и зала провести до 16.12.2022 г., ответственные учащиеся 8, 9 классы. Классные руководители – Свищева Л.Н., Алещенко О.Н.
 4. Провести генеральные репетиции:
 - 1-4 классы – 28.12.2022 г.
 - 5-11 классы - 28.12.2022 г.
 5. Назначить ответственной за пожарную безопасность во время проведения новогодних праздников - Остренкова А.В., (обеспечить пожарным инвентарем место проведения новогодних елок, провести инструктаж с техперсоналом).
 6. Подвоз учащихся производится школьным автобусом, водитель Носов Г.М.
 7. Классным руководителям 1-11 классов провести инструктаж по ТБ о правилах поведения на новогодних мероприятиях, автобусе,
 8. До 23.12.2022 г. украшение кабинетов и других помещений школы к новогодним праздникам.
 9. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Свищеву Л.Н.
 10. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор школы



Е.И.Мурат

